



Die Altenzentrum St. Elisabeth gem. GmbH betreibt eine moderne Pflegeeinrichtung in zentraler Lage in Duisburg - Meiderich. Unser Haus ist nach DIN EN ISO 9001:2015 zertifiziert und bietet auf fünf Wohnbereichen 126 Menschen ein Zuhause. Darüber hinaus leben auf weiteren drei Wohnbereichen insgesamt 60 Menschen in dem durch den Kostenträger anerkannten Fachbereich Gerontopsychiatrie. Wir pflegen und betreuen unsere Bewohner nach dem Normalitätsprinzip. Der Sozialtherapeutische Dienst ist ein fester Bestandteil unserer ganzheitlichen und individuellen Pflege und Betreuung und bietet verschiedene und abwechslungsreiche Möglichkeiten der Tagesgestaltung an. Der zentrale Auftrag der Mitarbeiter des sozialtherapeutischen Dienstes besteht in der Erhaltung der Selbständigkeit und der Selbstbestimmung des Bewohners im Alltag sowie dessen Integration in die Gemeinschaft und Gesellschaft.

Wir suchen ab dem 01.02.2019

Mitarbeiter/in für den Sozialtherapeutischen Dienst.

Stellenumfang: Teilzeit (75 %)

Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Erstellung individueller Betreuungspläne für unsere Bewohner unter Beachtung deren Einschränkungen und Wünsche
- Entwicklung und Durchführung von tages- und wochenstrukturierenden Angeboten für unsere Bewohner sowohl in der Einzel- als auch in der Gruppenbetreuung
- Förderung von Lebensqualität und Zufriedenheit unserer Bewohner sowie Aktivierung und Erhalt bewohnerbezogener Ressourcen und Kompetenzen
- Umsetzung des Unternehmens- und Pflegeleitbildes
- Dokumentation der erbrachten Leistungen
- Mitarbeit bei der Planung, Organisation und Durchführung von Veranstaltungen, Tagesausflügen, Festen
- Organisatorische Aufgaben

Das erwarten wir von Ihnen:

- abgeschlossene förderliche Berufsausbildung oder Studium, z. B. im Bereich Soziale Arbeit, Sozialpädagogik, Ergotherapie, Altentherapie, Musiktherapie, Kunsttherapie
- Berufserfahrung im Seniorenbereich
- bereits erste Berufserfahrung im geriatrischen Bereich wünschenswert
- eine wertschätzende Grundeinstellung sowie eine bewohnerorientierte Ausrichtung der Arbeit
- Kreativität, Teamfähigkeit, Flexibilität und Einsatzbereitschaft
- Ausgeprägte Empathie und Kommunikationsstärke
- eine strukturierte und selbstständige Arbeitsweise
- Anwenderkenntnisse im Umgang mit dem PC/MS Office Paket
- Freude am Umgang mit Menschen

Das bieten wir Ihnen:

- Arbeiten in einem innovativen offenen Haus mit flachen Hierarchien
- einen abwechslungsreichen und verantwortungsvollen Arbeitsplatz mit Gestaltungsmöglichkeiten
- Vertrauensvolles Arbeiten in einem aufgeschlossenen Team
- eine zusätzliche Altersvorsorge
- Vergütung nach den AVR-Richtlinien
- Kontinuierliche Fortbildungen und persönliche Entwicklungsmöglichkeiten
- Maßnahmen zur Prävention und Förderung Ihrer Gesundheit

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per Post oder gern auch per Email an:

Sollten Sie sich angesprochen fühlen, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per Post oder gern auch per Email an:

Altenzentrum St. Elisabeth gem. GmbH
Personalabteilung
Biesenstraße 22 - 26
47137 Duisburg
Personal@altenzentrum-st-elisabeth.de